



ATA DA 62ª SESSÃO ORDINÁRIA – 2024 CÂMARA MUNICIPAL DE JAPERI.

Aos sete de novembro de dois mil e vinte e quatro às dez horas e dezenove minutos no plenário deste Poder Legislativo Municipal, deu-se início a 62ª SESSÃO ORDINÁRIA - 2024 da Câmara Municipal de Japeri. O senhor Presidente em exercício, Vereador JC de Souza, solicitou aos senhores vereadores que registrasse a sua presença. Encontra-se presente os seguintes vereadores: **MARCIO BIBI, ROGERINHO DA RR, RENAN SCHIAVO, JC DE SOUZA, TIAGO CARECA, ZIEL PAVANI**. Havendo quórum regimental, o senhor Presidente declarou aberta a sessão proferindo as seguintes palavras: “Declaro aberta a sessão ordinária sob a Proteção de Deus”. O senhor Presidente solicitou ao senhor secretario que fizesse a leitura das **ATAS DAS SESSÕES ANTERIORES, que após lidas foram colocadas em discussão e votação, sendo aprovadas com 6(seis) votos sim, estando presentes 6 parlamentares**. O senhor Presidente solicitou ao senhor secretario que fizesse a leitura do expediente sobre a mesa, que constou da seguinte matéria: **MOÇÃO DE LOUVOR Nº 044/2024 de autoria do Vereador Marcio Bibi, cuja ementa diz “Moção de Louvor ao Senhor Phelipe Cezar Pacheco Marinho”**. Não havendo mais expediente a ser lido. O senhor Presidente franqueou a palavra aos senhores vereadores por 15 (quinze) minutos com direito a aparte. Não havendo oradores inscritos e Projetos a serem votados em Primeira e Segunda discussão, o senhor Presidente deu por encerrada a sessão marcando outra para a próxima Terça dia 12 de Novembro, as 10:00 horas no plenário deste Poder Legislativo Municipal. Eu, Vagner Trajano Alves – Protocolo Geral e Relator de Ata – lavrei a presente ata que lida e achada conforme vai assinada pelos membros da mesa e os vereadores que desejarem.



**CÂMARA MUNICIPAL DE JAPERI
ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

ATA 62ª SESSÃO ORDINÁRIA /2024.
FOLHA Nº 02 /2024.

Gestão documental da Câmara de Vereadores

TABELA DE TIPOLOGIA, ESPÉCIE, CLASSIFICAÇÃO, TEMPORIDADE, SIGILO E DESTINAÇÃO.

1 – ATIVIDADE	Início	Meio	Fins ☒
2 – TIPOLOGIA DOCUMENTAL	Micro-Filmado	Digital	Papel ☒
3 – CLASSIFICAÇÃO DE SIGILO	Sigiloso	Sigiloso Tempo	Não Sigiloso ☒
4– PRAZO DE GUARDA			
4.1– CORRENTE	20 anos	15 anos	10 anos ☒
4.2 – INTERMEDIARIO	18 anos	12 anos	05 anos ☒
5– DESTINAÇÃO			
5.1 – ELIMINAÇÃO	20 anos	15 anos	10 anos ☒
5.2 – PERMANENTE	Sim		Não ☒
6- PROCESSOS	Digitar	Micro Filmar	Arquivo Morto ☒ Após 5 anos
7- FUNDAMENTOS LEGAIS : Portaria nº 040, de 22 de julho de 2015.			
8- OBSERVAÇÕES :			

Em, 14 de Novembro de 2024.

CÂMARA MUN. DE JAPERI
Vagner Trajano Alves
Protocolo Geral-Rel de Atas
Matrícula: 0121/02